

I. BÖLÜM

STRATEJİK PLAN GENEL DURUM ANALİZİ



1.1. 2015-2019 STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ

Okulumuzun Stratejik Planına (2014-2015) Okul Gelişim Yönetim Ekibi (OGYE) tarafından, Okulumuzun öğretmenler odasında, çalışma ve yol haritası belirlendikten sonra taslak oluşturularak başlanmıştır.

Stratejik Planlama Çalışmaları kapsamında Okulumuzda OGYE üyelerinden “Stratejik Planlama Çalışma Ekibi” kurulmuştur. Önceden hazırlanan anket formlarında yer alan sorular katılımcılara yöneltilmiş ve elde edilen veriler birleştirilerek paydaş görüşleri oluşturulmuştur. Bu bilgilendirme ve değerlendirme toplantılarında yapılan anketler ve hedef kitleye yöneltilen sorularla mevcut durum ile ilgili veriler toplanmıştır.

Stratejilerin Belirlenmesi;

Stratejik planlama ekibi tarafından, tüm iç ve dış paydaşların görüş ve önerileri bilimsel yöntemlerle analiz edilerek planlı bir çalışmayla stratejik plan hazırlanmıştır.

Bu çalışmalarda izlenen adımlar;

1.Okulun var oluş nedeni (**misyon**), ulaşmak istenilen nokta (**vizyon**) yenilenip okulumuzun tüm paydaşlarının görüşleri ve önerileri alındıktan sonra da vizyona ulaşmak için gerekli olan **stratejik amaçlar** belirlendi.

Stratejik amaçlar;

a. Okul içinde ve faaliyetlerimiz kapsamında iyileştirilmesi, korunması veya önlem alınması gereken alanlarla ilgili olan stratejik amaçlar,

b. Okul içinde ve faaliyetler kapsamında yapılması düşünülen yenilikler ve atılımlarla ilgili olan stratejik amaçlar,

c. Yasalar kapsamında yapmak zorunda olduğumuz faaliyetlere ilişkin stratejik amaçlar olarak da ele alındı.

2. Stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için **hedefler** konuldu. Hedefler stratejik amaçla ilgili olarak belirlendi. Hedeflerin spesifik, ölçülebilir, ulaşılabilir, gerçekçi, zaman bağlı, sonuca odaklı, açık ve anlaşılabilir olmasına özen gösterildi.

3. Hedeflere uygun belli bir amaca ve hedefe yönelen, başlı başına bir bütünlük oluşturan, yönetilebilir, maliyetlendirilebilir faaliyetler belirlendi. Her bir faaliyet yazılırken; bu faaliyet “amacımıza ulaşabilir miyiz” sorgulaması yapıldı.

4. Faaliyetlerin gerçekleştirilebilmesi için sorumlu ekipler ve zaman belirlendi.

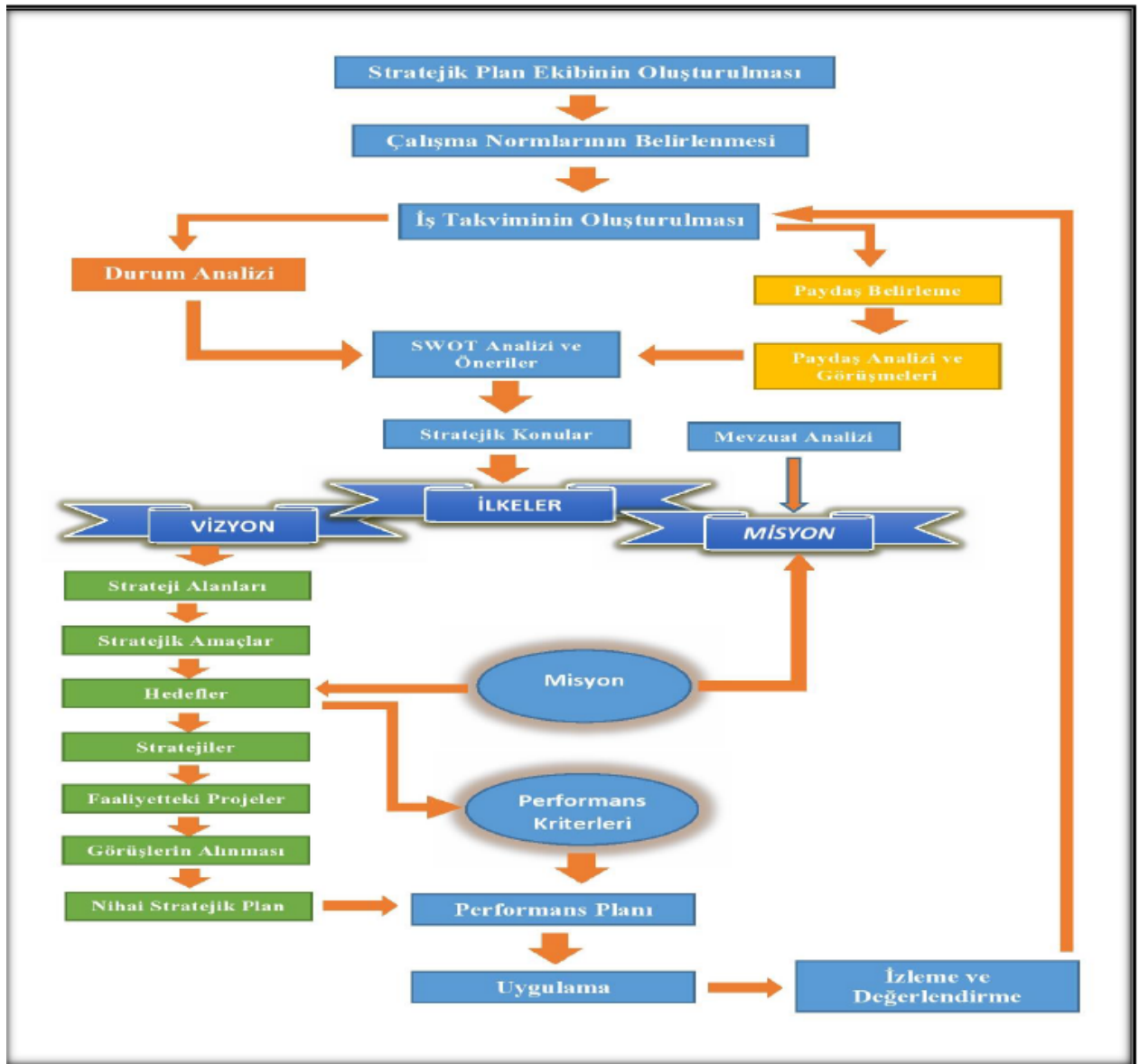
5. Faaliyetlerin başarısını ölçmek için **performans göstergeleri** tanımlandı.

6. Strateji, alt hedefler ve faaliyet/projeler belirlenirken yasalar kapsamında yapmak zorunda olunan faaliyetler, paydaşların önerileri, çalışanların önerileri, önümüzdeki dönemde beklenen değişiklikler ve GZFT (SWOT) çalışması göz önünde bulunduruldu.

7. GZFT çalışmasında ortaya çıkan zayıf yanlar iyileştirilmeye, tehditler bertaraf edilmeye; güçlü yanlar ve fırsatlar değerlendirilerek kurumun faaliyetlerinde fark yaratılmaya çalışıldı; önümüzdeki dönemlerde beklenen değişikliklere göre de önlemler alınmasına özen gösterildi.

1.2.1. Planlama Çalışmalarının Sahiplenilmesinin Sağlanması

- Stratejik planlamayı kuruluş içinde belirli bir birimin ya da grubun işi olarak görmek stratejik yönetim anlayışına tamamen aykırı düşüncedir. Stratejik planlamanın başarısı kuruluş içerisinde en üst yöneticiden en alt kademede çalışana kadar tüm çalışanlar tarafından sahiplenilmesi ile mümkündür.
- Plan yapmak ve kuruluşu bu plan doğrultusunda yönetmek kuruluş yönetiminin ana işlevlerindedir. Bu nedenle, üst yönetimin desteği ve yönlendirmesi, stratejik planlamanın vazgeçilmez koşuludur. Üst yönetim, stratejik plan yaklaşımını benimsediğini kuruluş çalışanları ile paylaşmalı ve kurumsal sahiplenmeyi sağlamalıdır. Bu düşünceyle müdürlüğümüz çalışan ve yöneticilerine yapılan çeşitli toplantılar aracılığıyla ulaşılarak süreç hakkında bilgi verildi. Süreç içerisinde izlenecek yol haritaları belirlendi



1.2.2. Organizasyonun Oluşturulması

STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ (Tablo 1)

Atalay Çetin	Okul Müdürü
Müzeyyen Akça	Müdür Yardımcısı
A.Arslan Kaçar	Uzman Öğretmen -Beden Eğitimi Öğretmeni
Osman Gürsoy	Sınıf Öğretmeni
Fethi Şua	Rehber Öğretmen
Süleyman Oruç	Okul Aile Birliği Başkanı
Adem Zahmacı	Okul Aile Birliği Üyesi

STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ SUNUMU

Bütün sosyal sistemler, varlıklarını etkin bir şekilde sürdürebilmek için kendilerini yenilemek ve değişen koşullara uyum sağlamak zorundadır. Eğitim sisteminin de kendini yenilemesi, dünyadaki değişme ve gelişmelere paralel olarak en önemli alt yapısını oluşturan okulların yeniden yapılandırılması, ülkenin kalkınmasını sağlayacak eğitilmiş beyin gücünü yetiştirmek bakımından büyük önem taşımaktadır.

Stratejik plan ekibimiz, bu modeli esas alarak, okulumuza özgü “ 80.Yıl Beykonak Ortaokulu Stratejik Planı”nı hazırlamış ve uygulamaya koymuştur. Bu model ile okulumuzun planlı gelişiminin yanı sıra, sistemli bir yaklaşımla öğrencilere; çok yönlü, soyut, eleştirel, yaratıcı, özgür düşünme, problem çözme ve iletişim becerileri kazandırılarak kendilerini kanıtlamaları amaçlanmaktadır.

Stratejik planda ayrıcalıklı okullar ve seçilmiş öğrenciler yerine “Her öğrenci öğrenebilir” inancıyla, bütün öğrencilerin başarısını arttırmak ön plana çıkarılmıştır. Stratejik plan ile, eğitimde yükselen değerler olan; öğrenci merkezli eğitim anlayışı, istenilen niteliklerdeki öğrenci çıkısına ulaşma, sürekli ve planlı gelişimle okullardaki felsefe, anlayış ve işleyişin değişmesi hedeflenmiştir. Bu süreçte, paylaşıcı, etkili bir yöntem anlayışı ile sürekli bir iş birliğine dayalı ekip çalışmasının okul kültürüne yerleşmesi de amaçlanmaktadır. Bu da, öğrencilere “öğrenmeyi öğreten” eğitimde kalitenin vazgeçilmez koşulu ve sınıfın rehberi olan öğretmenlerle, okuldaki öğrenmeyi etkili ve anlamlı kılan, işleri kolaylaştıran yöneticilerin çabalarıyla mümkün olabilecektir.

Okulumuzu daha etkili, verimli ve çağdaş bir yapılanma sürecine çekmek, öğrencilerimize bilgi ve toplum hayatının gereği olan tüm davranışları kazandırmak için; çevre şartlarını göz önünde bulundurarak ve kendi lehimize çevirmeye çalışarak okulumuzun fiziki şartlarını iyileştirme yönünde eğitim-öğretim ortamını düzenleme adına hedefler koyarak stratejik planımızı hazırlamış bulunuyoruz. Öğretmen-öğrenci-veli ve idari kadro ile ortak paydamız başarı için bu planın amacına ulaşacağına inanıyoruz.

80.Yıl Beykonak İlk ve Ortaokulu

1.2.3. İhtiyaçların Tespit Edilmesi

Stratejik Plan hazırlama sürecinde, mevcut durum analizinin oluşturulması aşamasında ihtiyaç duyulacak istatistikî bilgilere nasıl ulaşılabacağı ve bilgi akışının nasıl sağlanacağı belirlenmiştir.

1.2.4. Hazırlık programının yapılması

80. Yıl Beykonak İlkokulu-Ortaokulu **Stratejik Plan Hazırlık Programı** Antalya Kumluca İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü MEB Stratejik Plan Hazırlama Programına uygun olarak tamamlanmıştır.

II. BÖLÜM

STRATEJİK PLAN MEVCUT DURUM ANALİZİ



2.1. Okulumuzun Tarihçesi



Okulumuz ilk defa Beykonak Mahallesi daha GAĞAZ köyü iken 1941 yılında Gağaz İlkokulu olarak eğitime başlamıştır.1947 yılında iki yıl eğitime ara verildikten sonra 1949-1950 ders yılında 5 yıllık eğitime başlanmıştır.

1963 yılına kadar köylüler sürekli olarak okulun bakım, onarım işlerini üstlenmiş ve ihtiyaç doğdukça binaya ek binalar yapmıştır.

1963 yılında köye gelen bir öğretmenin girişimi ile okulun yakınında bulunan beyin konağından esinlenerek Gağaz köyünün adı Beykonak olarak değişir.

Okulun adı da Beykonak İlkokulu adı olmuştur.

1975 yılına kadar eski binasında eğitim öğretim gören okul 1973 yılında 3 derslikli olarak yapılan yeni binasına taşınmış, aynı binaya 1980 yılında 2.kat çıkılmıştır.

Okulumuz bugün ki modern binasına 2003 yılında kavuşmuştur. Eski binası ise tadil edilerek modern bir anasınıfı olarak hizmet vermeye devam etmektedir.

2.1.1 Okul Bilgilerimiz (Tablo 2)

Büro Hizmetleri
Memur

Kurullar

Öğretmenler Kurulu
Öğrenci Davranışlarını Değer. Kur.
OGYE VE Kalite Kurulu

Okul Müdürü**Okul-Aile Birliği Başkanı**

Okul Aile Birliği Saymanı

Komisyonlar

Muayene ve Teslim Alma Kom.
Yazı İnceleme Komisyonu
Taşınır Eşya Sayım Komisyonu
Sosyal Etkinlikler Komisyonu
AB Projeleri ve TKY Kurulu
WEB Yayın Komisyonu

Müdür Yardımcıları

Müzeyyen Akça

Kurullar

Öğretmenler Kurulu
Öğrenci Davranışlarını Değer. Kur.
OGYE
Şube Öğretmenler Kurulu
Zümre Öğretmenler Kurulu
Sosyal Etkinlikler Kurulu

ALAN ÖĞRETMENLERİ

A.Arslan Kaçar
Buse Çetintürk
Başak Alan Akol
Gül Uçan
Mehmet İstanbul
M.Fethi Şua
Necibe Gökmenoğlu
Ömer Açıkyürek
Ömer Eriş
Özkan Uçar
Saime Açıkyürek
Tuba Kütle

Öğretmenler**SINIF ÖĞRETMENLERİ**

Bilal Bayram
Cem Balcı
İbrahim Çetiner
Hülya Ceylan
Mustafa Akyol
Nurcan Tunç
Osman Gürsoy
Sibel kestane Saltan
Volkan Taşveran

ÖZEL EĞT. ÖĞRT.

Ahmet Arıöz
Cemal Uğurlu
Semira Yılmaz
Şaziye Yaşar
Şule Baylan
Ümme Ulutaş

Yardımcı Hizmetler

Zeynep Çetiner
Ayşe Kuran
Musa Yıldırım

Öğrenci Kulüpleri

Kültür ve Edebiyat Kulübü
Resim, Müzik, Tiyatro ve Folklor Kulübü
Sivil Savunma Kulübü
Çevre Koruma Kulübü
Spor Kulübü
Demokrasi ve İnsan Hakları Kulübü
Sağlık Temizlik Kulübü
Yayın İletişim Kulübü
Trafik Kulübü
Sos.Yard.ve Day.Kulübü
Satranç Kulübü

Zümre Öğretmenleri

Matematik Zümresi Ali Fidan – Tuba Kütle
Türkçe Zümresi Gül Uçan – Buse Çetintürk
Fen ve Teknoloji Zümresi Ömer Açıkyürek - Mehmet İstanbul
İngilizce Zümresi Özkan Uçar-Saime Açıkyürek
Din Kül. Ve Ahl. Bil. Zümresi Ömer Eriş
Sosyal Bilgiler Zümresi Başak Akol
Beden Eğitimi Zümresi A.Arslan Kaçar
Tek. Ve Tasarım Zümresi Necibe Gökmenoğlu

Rehber Öğret.

M. Fethi Şua

2.1.2. 2015-2016 Eğitim-Öğretim Yılı Okulun Mevcut Personeli

Kurum Statüsü	Kamu	
Kurumda Çalışan Personel Sayısı	Yönetici	:2
	Hizmetli	: 2
	Memur	: 1
Öğretmen Sayısı ve Branşlara göre dağılımı	BRANŞI	SAYISI
	Matematik Öğretmeni	2
	Türkçe Öğretmeni	2
	Fen ve Teknoloji Öğretmeni	2
	Sosyal Bilgiler Öğretmeni	1
	İngilizce Öğretmeni	2
	Görsel Sanatlar Öğretmeni	-
	Beden Eğitimi Öğretmeni	1
	Teknoloji ve Tasarım Öğretmeni	1
	Müzik Öğretmeni	-
	Din Kül.ve Ahlak Bil.	1
	Okul Öncesi Öğretmeni	2
	SINIF ÖĞRETMENİ	8
	ÖZEL EĞİTİM	6
	Rehber Öğretmen	1
	TOPLAM	
	KADROLU ÇALIŞANLARIN HİZMET YILLARINA GÖRE DAĞILIMI	1-3 YIL
4-6 YIL		4
7-10 YIL		5
11-15 YIL		3
16-20 YIL		3
21+		4

(Tablo :3)

2.1.3. Şube ve Öğrenci Sayısı

Toplam Öğrenci Sayısı	İlkokul:	Ortaokul
	K:118 E:89 Toplam 207	K:93 E:65 Toplam:158
Öğretim Şekli	NORMAL	
Derslik Sayısı:	22 derslik – 22 şube	
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	20	
Okulda son 1 yılda gelişen disiplin olayı sayısı	--	
Sınavla bir üst öğrenim kurumuna yerleşen öğrencilerin mezunlara oranı	% 99,5	

(Tablo 4)

2.1.4. Son 4 Yıllık Öğrenci Yerleştirme Sonuçları (Tablo 5)

OKUL TÜRÜ	2012-2013	2013-2014	2014-2015
Fen Lisesi	-	7	8
Sosyal Bil. Lisesi	2	3	3
Anadolu Lisesi	15	14	15
Anadolu Sağlık Mes. Lisesi	1	2	3
Anadolu İ.H.Lisesi	6	3	5
Mes. Tek. Anadolu Lisesi	11	3	4
Mesleki Eğitim Merkezi	1		
Özel Eğitim Mesleki Eğitim Merkezi (Okulu)	-	2	
Kayıt Yaptırmayan	1		
TOPLAM MEVCUT	37	34	38

Yerleşme oranı %99,5

2.1.5. Ulusal, İl ve İlçe Düzeyinde Elde Edilen Akademik, Sportif, Sosyal ve Kültürel Başarılar

İl /ülke ve uluslar arası düzeyde yapılan yarışma ve değerlendirmelerde dereceye girme durumu	2012-2013 Yıldız Kızlar Voleybol İlçe 1. 2014-2015 Yıldız Kızlar Voleybol İlçe 2. 2015-2016 Yıldız Kızlar Voleybol İlçe 3.
--	--

2.1.6. Projeler

Okulumuzda uygulanmakta olan projeler şunlardır:

- Değerler Eğitimi Projesi
- İLBAP Projesi
- Başarıyı İzleme ve Değerlendirme Projesi
- Her Sınıfın Bir Yetim Kardeşi Var Projesi
- Yarın Sizdeyiz
- Kitap Dostu Belgesi
- Bana Merhaba Deyin
- Nerede O Eski Oyunlar

2.1.7. Günümüzde

Okulumuz ilk defa Beykonak Mahallesi, daha GAĞAZ köyü iken 1941 yılında Gağaz ilkokulu olarak eğitime başlamıştır.1947 yılında iki yıl eğitime ara verildikten sonra 1949-1950 ders yılında 5 yıllık eğitime başlanmıştır. 1963 yılına kadar köylüler sürekli olarak okulun bakım, onarım işlerini üstlenmiş ve ihtiyaç doğdukça binaya ek binalar yapmıştır. 1975 yılına kadar eski binasında eğitim öğretim gören okul 1973 yılında 3 derslikli olarak yapılan yeni binasına taşınmış, aynı binaya 1980 yılında 2.kat çıkmıştır. Okulumuz bugün ki modern binasına 2003 yılında kavuşmuştur. Eski binası ise tadil edilerek modern bir anasınıfı olarak hizmet vermeye devam etmektedir.

Mart 2016 itibariyle okulumuzun 22 dersliğinde 365 öğrencimize 29 öğretmenimizle eğitim vermekteyiz.

2.2. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ

E.1.KANUNLAR

Sıra No	Yayın				No	Kanun Adı
	R.G	T.D	Tarih	Sayı		
1	X					TC Anayasası
2	X		23.07.1965	12056	657	Devlet Memurları Kanunu
3	X		24.06.1973	14574	1739	Millî Eğitim Temel Kanunu
4	X		19.02.1959	10139	7201	Tebliğat Kanunu
5	X		6/3/1340	63	430	Tevhidi Tedrisat Kanunu
6	X		24.09.1983	18171	2893	Türk Bayrağı Kanunu
7	X		19.03.1981	17284	2429	Ulusal Bayram ve Genel Tatiller Hakkında Kanun

E.2.YÖNETMELİKLER

Sıra No	Yayın				No	Yönetmelik Adı
	R.G	T.D	Tarih	Sayı		
1	X		27.06.1983	18090		Aday Memurların Yetiştirilmelerine Dair Genel Yönetmelik
2	X		27.04.2004	25445		Bilgi Edinme Hakkı Kanununun Uygulanmasına İlişkin Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik
3	X		26.07.2002	24822		Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik
4	X		27.10.1971	13999		Devlet Binaları İşletme, Bakım, Onarım Yönetmeliği
5	X		18.10.1986	19255		Devlet Memurları Sicil Yönetmeliği
6	X		12.01.1983	17926		Devlet Memurlarının Şikâyet ve Müracaatları Hakkında Yönetmelik
7	X		11.08.1973	14622		Devlet Memurlarının Tedavi Yardımı ve Cenaze Giderleri Yönetmeliği
8	X		24.10.1982	17848		Disiplin Kurulları ve Disiplin Amirleri Hakkında Yönetmelik
9	X		12.08.1985	18840		Eğitim Kurumları Öğretmen ve Yöneticilerine Yüksek Öğretim Kurumlarınca Yapıtırılacak Hizmet İçi Eğitim Yönetmeliği
10	X		08.06.2001	24426		Eskimiş, Solmuş, Yırtılmış ve Kullanılamayacak Duruma Gelmiş Bayrakların Yok Edilmesi Usul Ve Esaslarını Gösterir Yönetmelik
11	X		26.05.2006	26179		Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik

12	X		25.10.1982	17849		Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Çalışan Personelin Kılık ve Kıyafetine Dair Yönetmelik
13	X		28.11.1964	11868		Lise ve Ortaokullar Yönetmeliği(*)
14	X		05.04.1982	17655		Mahalli Kurtuluş Günleri, Atatürk Günleri ve Tarihi Günlerde Yapılacak Törenler Yönetmeliği
15	X		15.11.1990	20696		Mal Bildiriminde Bulunulması Hakkında Yönetmelik
16	X		29.05.1995	22297		Millî Eğitim Bakanlığı Ders Kitapları ve Eğitim Araçları Yönetmeliği
17	X		22.08.2001	24501		Millî Eğitim Bakanlığı Okul Kütüphaneleri Yönetmeliği
18	X		31.05.2005	25831		Millî Eğitim Bakanlığı Okul-Aile Birliği Yönetmeliği
19	X		08.12.2004	25664		Millî Eğitim Bakanlığı Orta Öğretim Kurumları Sınıf Geçme ve Sınav Yönetmeliği
20	X		19.01.2007	26408		Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Ödül ve Disiplin Yönetmeliği
21	X		17.04.2001	24376		Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği
22	X	X	04.01.1965	337		Okulların Merasim Geçiş Yönetmeliği
23	X					Okullarda Kullanılacak Türk Bayrağı ve Okul Flaması Hakkında Talimatname
24	X		08.11.1989	20336		Ortaokul ve Orta Öğretim Kurumlarındaki Öğrencilerin Ders Dışı Eğitim ve Öğretim Faaliyetleri Hakkında Yönetmelik
25	X		26.11.1992	21417		Öğretmenler Günü Kutlama Yönetmeliği
26	X		13.08.2005	25905		Öğretmenlik Kariyer Basamaklarında Yükselme Yönetmeliği
27	X		21.09.1973	14662		Resmî Bayramlar ve Anma Günlerinde Anıtlara Konulacak Çelenklerin Hazırlanma, Taşınma ve Sunulması Hakkında Yönetmelik
28	X		20.06.2006	26204		Resmî İstatistiklerde Veri Gizliliği ve Gizli Veri Güvenliğine İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
29	X		12.09.1984	18513		Resmi Mühür Yönetmeliği
30	X		02.12.2004	25658		Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik
31	X		18.01.2007	26407		Taşınır Mal Yönetmeliği
32	X		01.10.1981	17475		Ulusal ve Resmî Bayramlarda Yapılacak Törenler Yönetmeliği
33	X		03.03.2004	25391		Yıllık Ücretli İzin Yönetmeliği

2.3. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetler

Mevcut Görsel Eğitim Materyalleri	TÜRÜ	Mevcut	İhtiyaç
	Projeksiyon		
	DVD		
	VCD		
	AKILLI TAHTA	27	
	TEPEGÖZ		
	BİLGİSAYAR	6	2
	YAZICI	4	2
	FOTOKOPİ	1	1
Derslik Dışında Fiziki Mekânları	BT Sınıfı : YOK Bilgisayar laboratuvarı : YOK Kütüphane : VAR Laboratuvar : VAR Spor Salonu : YOK Çok Amaçlı Salon : VAR Yemekhane : YOK Varsa Diğerleri : YOK		
KURUM İLETİŞİM BİLGİLERİ			
Kurum Telefonu / Fax	Tel. : (242) 8826027 Fax : ----		
Kurum Web Adresi	http://80yilbeykonakortaokulu.meb.k12.tr		
Mail Adresi	@meb.k12.tr		
Kurum Adresi	Mahalle : Beykonak Orta Mahalle Okul Sok. Posta Kodu : İlçe : KUMLUCA İli : ANTALYA		

2.4. Paydaş Analizi

Stratejik planı hazırlarken, dikkate aldığımız önemli bir husus da paydaş analizidir. Paydaş analizi yapılırken katılımcılık ilkesi esas alınarak öncelikle müdürlüğümüzün etkileşim içinde bulunduğu paydaşların tespit edilmesi, paydaşların önceliklendirilmesi, paydaşların değerlendirilmesi, paydaşlarda etki önem matrisi, paydaş görüşleri gerek anket yöntemi, mülakat yolu ile gerekse toplantı şeklinde alınmıştır. Katılımcılığın esas alınması, kuruluşun etkileşim içinde olduğu tarafların görüşlerinin dikkate alınarak stratejik planın sahiplenileceği düşünülmüştür.

Okulumuzun paydaşları, okulumuzun faaliyetlerinden doğrudan veya dolaylı, olumlu ya da olumsuz yönde etkilenen veya okulu etkileyen kişi, grup veya kurumlardır. Okulumuzun ana işlevi yasalarla kendisine verilen eğitim-öğretim hizmetleridir. Eğitim-öğretim hizmetlerini okulun mevcut yapısı ve görevleri, paydaşlarıyla olan etkileşimi ile biçimlenmektedir.

İÇ PAYDAŞ	DIŞ PAYDAŞ		YARARLANICI
	Temel Ortak	Stratejik Ortak	
Okul Müdürü	Kaymakam	Kumluca Belediyesi	Öğrenciler
Okul Müdür Yardımcısı	İl Milli Eğitim Müdürlüğü	Sağlık Ocakları	Veliler
Yardımcı Hizmetliler	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Sendikalar	Bir Üst Öğrenim Kurumları
Öğretmenler	Halk Eğitim Merkezi Müdürlüğü	STK	
Memurlar	Mal Müdürlüğü	Medya	
Okul Aile Birliği	R.A.M.		
Okul Kantini	Muhtar		

2.4.1 Paydaş Görüşleri

Paydaşlar ile ilgili görüşler planlama süreci içerisinde yapılacak olan anket, toplantı ve değerlendirme çalışmaları ile detaylı bir şekilde alınacaktır. Paydaş görüşlerine ait değerlendirmeler titizlikle yapılarak, paydaşlarımızın görüşleri ve önerileri doğrultusunda stratejik planımız güncellenebilecektir.

2.5. Kurum İçi ve Dışı Analiz

2.5.1 Kurum İçi Analiz

KOMİSYONLAR (Tablo 6)			
1	Muayene-Teslim Alma Sayım Komisyonu(YÖN:101)	BAŞKAN MÜD.YRD.	MÜZEYYEN AKÇA
		ÖĞRETMEN	OSMAN GÜRSOY
		ÖĞRETMEN	ALİ ARSLAN KAÇAR
2	Satın Alma KOMİSYONU(YÖN:100)	BAŞKAN MÜD.YRD.	MÜZEYYEN AKÇA
		ÖĞRETMEN	ÖZKAN UÇAR
		ÖĞRETMEN	MUSTAFA AKYOL
3	Değer Tespit Komisyonu(T:M yön: Madde:13)	BAŞKAN MÜD.YRD.	MÜZEYYEN AKÇA
		ÖĞRETMEN	SEHER ALAGÖZ
		ÖĞRETMEN	ÖMER AÇIKYÜREK
4	OKULLARDA ŞİDDETİ ÖNLEME KOMİSYONU	BAŞKAN MÜDÜR	ATALAY ÇETİN
		MÜDÜR YRD	MÜZEYYEN AKÇA
		BRANŞ ÖĞRETMENİ	ÖZKAN UÇAR
5	RİTA OKUL RİSK TAKİP KOMİSYONU	OKUL MÜDÜRÜ	ATALAY ÇETİN
		MÜDÜR YRD	MÜZEYYEN AKÇA
		SINIF ÖĞRETMENİ	BİLAL BAYRAM
		BRANŞ ÖĞRETMENİ	MATEMATİK ÖĞRETMENİ
6	İLBAK KOMİSYONU	OKUL MÜDÜRÜ	ATALAY ÇETİN
		MÜDÜR YRD	MÜZEYYEN AKÇA
		ÖĞRETMENLER	TÜRKÇE-MAT.-DİN K.-İNG.-FEN B.-TC.İNK.TAR
7	ZAMANI ETKİN VE VERİMLİ KULLANMA KOMİSYONU	MÜDÜR YRD	MÜZEYYEN AKÇA
		BRANŞ ÖĞRETMENİ	MEHMET İSTANBUL
		SINIF ÖĞRETMENİ	SEHER ALAGÖZ
8	WEB YAYIN KOMİSYONU	BAŞKAN MÜD.YRD.	MÜZEYYEN AKÇA
		BİLGİ TEK ÖĞ.	MURAT AŞKIN
		SINIF ÖĞRETMENİ	CEM BALCI
9	OKULLAŞMA ORANI ARTTIRMA KOMİSYONU	BAŞKAN MÜDÜR	ATALAY ÇETİN
		ANASINIFI	NURCAN TUNÇ
		SINIF ÖĞRETMENİ	CEM BALCI
		SINIF ÖĞRETMENİ	VOLKAN TAŞVERAN
10	Rehberlik Hizmetleri Yürütme Komisyonu (REHBERLİK VE PSİKOLOJİK DANIŞMA HİZMETLERİ YÖNETMELİĞİ Madde:45)	BAŞKAN MÜDÜR	ATALAY ÇETİN
		MÜD. YRD	MÜZEYYEN AKÇA
		DANIŞMAN ÖĞRETMEN	FETHİ ŞUA
		1. SINIF ÖĞRETMEN TEM	CEM BALCI
		2. SINIF ÖĞRETMEN TEM	SİBEL KESTANE SALTAN
		3. SINIF ÖĞRETMEN TEM	BİLAL BAYRAM
		4. SINIF ÖĞRETMEN TEM	İBRAHİM ÇETİNER
		5. SINIF ÖĞRETMEN TEM	ÖMER AÇIKYÜREK
		6. SINIF ÖĞRETMEN TEM	GÜL UÇAN
7. SINIF ÖĞRETMEN TEM	ÖMER ERİŞ		
8. SINIF ÖĞRETMEN TEM	MEHMET İSTANBUL		

		Okul Aile BirliğiTemsilcisi	ADEM ZAHMACI
		Okul Öğrenci Temsilcisi	EDA ŞENTÜRK
11	Yazı İnceleme Komisyonu(Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği Mad:24)	BAŞKAN MÜD.YRD.	MÜZEYYEN AKÇA
		TÜRKÇE ÖĞRETMENİ	GÜL UÇAN
		BRANŞ ÖĞRETMENİ	NECİBE GÖKMENOĞLU
		SINIF ÖĞRETMENİ	VOLKAN TAŞVERAN

OKULUMUZDA KURULAN KURULLAR

KURULLARIMIZ (Tablo 7)			
1	Sosyal Etkinlikler Kurulu(S.E.YÖNT. Madde :8)	BAŞKAN MÜD.YRD.	MÜZEYYEN AKÇA
		ÖĞRETMEN	SAİME AÇIKYÜREK
		ÖĞRETMEN	BAŞAK ALAN AKOL
2	KANTİN DENETLEME KURULU	MÜDÜR YRD	MÜZEYYEN AKÇA
		BRANŞ ÖĞRETMENİ	ALİ ARSLAN KAÇAR
		SINIF ÖĞRETMENİ	CEM BALCI
3	TAŞIMALI ARAÇ DENETLEME KURULU	MÜDÜR YRD	MÜZEYYEN AKÇA
		BRANŞ ÖĞRETMENİ	ÖZKAN UÇAR
		SINIF ÖĞRETMENİ	VOLKAN TAŞVERAN
4	Öğrenci Davranışlarını Değerlendirme Kurulu(YÖN:113)	BAŞKAN MÜD.YRD.	MÜZEYYEN AKÇA
		ASİL	BAŞAK ALAN AKOL
		ASİL	MEHMET İSTANBUL
		REHBER ÖĞRETMEN	FETHİ ŞUA
		Okul Aile Bir.Bşk.	SÜLEYMAN ORUÇ
		Öğ.Kurulu Başkanı	EDA ŞENTÜRK
5	Okul Aile Birliği Denetleme Kurulu Tem.(O.A.B. YÖN:MADDE14)	ÖĞRETMEN-ASİL	BİLAL BAYRAM-NURCAN TUNÇ
		ÖĞRETMEN-YEDEK	VOLKAN TAŞVERAN-SİBEL KESTANE SALTAN
6	Öğrenci Meclisi Kurulu (Demokrasi Eğitimi Ve Okul Meclisleri Uygulama projesi Md:28)	ÖĞRETMEN	BAŞAK ALAN AKOL
		ÖĞRENCİ-ASİL	EDA ŞENTÜRK
		ÖĞRENCİ-ASİL	SELİNAY DALGIÇ
		ÖĞRENCİ-YEDEK	HASAN TÖNGÜŞLÜ
		ÖĞRENCİ-YEDEK	GÖKHAN KOCAKAYA
7	Öğrenci Kurulu(İÖY:mad:97)	MÜDÜR YRD	MÜZEYYEN AKÇA
		TEM. ÖĞRETMEN	ÖMER ERİŞ
		6-7-8 DEN BAŞKAN	EDA ŞENTÜRK 7-A
		4-5 DEN 2. BAŞKAN	GÖKHAN KOCAKAYA
		1-A ÖĞRENCİ	MEHMET BAYRAM AKSOY
		1-B ÖĞRENCİ	BEREN PEKER
		2-A ÖĞRENCİ	IŞIL DEMİREL
		2-B ÖĞRENCİ	UMUT KARAKUŞ
		3-A ÖĞRENCİ	SEVDE TOKSÖZ
		3-B ÖĞRENCİ	GÜLER UÇAN
		4-A ÖĞRENCİ	UMMUHAN BURDUR
		4-B ÖĞRENCİ	SURA SEYREK
		5-A ÖĞRENCİ	ALPER BAŞARAN
		5-B ÖĞRENCİ	GÖKHAN KOCAKAYA
		6-A ÖĞRENCİ	HASAN TÖNGÜŞLÜ
		6-B ÖĞRENCİ	M.ULAŞ ÇİFTÇİ

		7-A ÖĞRENCİ	MEHMET BAYRAM
		7-B ÖĞRENCİ	EDA ŞENTÜRK
		8-A ÖĞRENCİ	SELİNAY DALGIÇ
		8-B ÖĞRENCİ	OSMAN ENGİN
8	OKUL KULÜPLERİ REHBER ÖĞRETMENLER KURULU	SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA-KIZILAY KULÜBÜ	İLKOKUL-OSMAN GÜRSOY ORTAOKUL-ÖMER ERİŞ
		YAYIN İLETİŞİM-KÜTÜPHANECİLİK KULÜBÜ	İLKOKUL- VOLKAN TAŞVERAN ORTAOKUL-GÜL UÇAN
		GEZİ TANITIM KULÜBÜ	İLKOKUL-SİBEL KESTANE SALTAN ORTAOKUL-ÖZKAN UÇAR
		SİVİL SAVUNMA KULÜBÜ	İLKOKUL-BİLAL BAYRAM ORTAOKUL-MEHMET AK-MURAT AŞKIN
		DEMOKRASİ VE İNSAN HAKLARI KULÜBÜ	İLKOKUL-CEM BALCI ORTAOKUL-BAŞAK ALAN AKOL
		SPOR KULÜBÜ	İLKOKUL-MUSTAFA AKYOL ORTAOKUL-ALİ ARSLAN KAÇAR
		SAĞLIK VE TEMİZLİK KULÜBÜ	İLKOKUL-SEHER ALAGÖZ ORTAOKUL-ÖMER AÇIKYÜREK
		TRAFİK VE İLKYARDIM KULÜBÜ	İLKOKUL-İBRAHİM ÇETİNER ORTAOKUL-MEHMET İSTANBUL

OKULUMUZDA KURULAN EKİPLER VE TEMSİLCİLİKLER (Tablo 8)

1	Okul Gelişim Yönetim Ekibi (YÖN:99)	OKUL MÜDÜRÜ	ATALAY ÇETİN
		MÜDÜR YARDIMCISI	MÜZEYYEN AKÇA
		P.D. ve REHBER ÖGR.	FETHİ ŞUA
2	OGOS EKİBİ	OKUL MÜDÜRÜ	ATALAY ÇETİN
		MÜDÜR YRD	MÜZEYYEN AKÇA
		ÖĞRETMENLER	TÜM ÖĞRETMENLER
3	ÖĞRETMENEVİ TEMSİLCİSİ	ASİL	ALİ ARSLAN KAÇAR
		YEDEK	MUSTAFA AKYOL
4	STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ	BAŞKAN MÜDÜR	ATALAY ÇETİN
		MÜD.YRD.	MÜZEYYEN AKÇA
		SINIF ÖĞRETMENİ	OSMAN GÜRSOY
		BRANŞ ÖĞRETMENİ	M.FETHİ ŞUA
		BRANŞ ÖĞRETMENİ	ALİ ARSLAN KAÇAR
5	YANGINLA MÜCADELE EKİPLERİ	KURTARMA EKİBİ	ÖZKAN UÇAR MEHMET İSTANBUL SİBEL SALTAN SEHER ALAGÖZ VOLKAN TAŞVERAN
		SÖNDÜRME EKİBİ	MUSTAFA AKYOL İBRAHİM ÇETİNER CEM BALCI BİLAL BAYRAM ALİ FİDAN
		İLKYARDIM EKİBİ	ÖMER AÇIKYÜREK OSMAN GÜRSOY BAŞAK AKOL GÜL UÇAN SAİME AÇIKYÜREK

	KORUMA EKİBİ	A.ARSLAN KAÇAR
		ÖMER ERİŞ
		NECİBE GÖKMENOĞLU
		AHMET ARIÖZ

2.5.2. Kurum Dışı Analiz

*Aşağıdaki veriler TÜİK, İçişleri Bakanlığı Göç İdaresi Müdürlüğünden alınmıştır.

Kumluca'nın Göç Yapısı:

Nüfus artışının yüksek olduğu dönemlerdeki, artış hızının fazlalığını İlçe'deki başta tarım ve turizm alanlarındaki büyük gelişmelere bağlanabilir. 1985 yılından sonra İlçe'de nüfus artışında önemli bir sıçrama olmuştur (1990 yılında 1985 yılına göre %25.6'lık bir nüfus artışı). Özellikle 1980'li yıllardan sonra ilçe sınırları içerisinde seracılık büyük bir gelişme göstermiş ve buna bağlı olarak çevre ilçe ve köylerden göç hareketlerine maruz kalmış, böylelikle nüfus önemli ölçüde artmıştır

EKONOMİK YAPI



seracılık ve narenciye oluşturmaktadır. Yer şekillerinin kendisine sağladığı koşullarla oluşan mikro klima sonucunda turfanda sebze ve meyve üretiminde Antalya ölçeğinde olduğu kadar, Türkiye'de de önemli bir paya sahip olmasına neden olmuştur. İlçe'nin tarım coğrafyasında doğal ortamın sağladığı avantajlar, modern teknoloji ile bütünleştirilmiştir. Ulaşılan maksimum kalite şu anda, İlçe'nin en büyük ekonomik potansiyelini oluşturmaktadır. Seracılık; Türkiye genelinde

45 000 Hektar, Antalya genelinde 15 000 Hektar, Kumluca genelinde 5 000 Hektar alanda yapılmakta olup, KUMLUCA Antalya Örtü Altı Seracılığının %33' ünü Türkiye Örtü Altı Seracılığının ise %11'ini karşılamaktadır. Bu özelliğinden dolayı Türkiye'de "Seracılığın Başkenti" olarak anılan Kumluca halkının %95'i geçimini bu yolla sağlayarak ülke ekonomisine büyük katkıda bulunmaktadır. Kumluca

Hali yöredeki en modern hal olup, Türkiye’de üretilen yaş sebze meyvenin %27’si Kumluca’da üretilmekte olup bunun da % 40’ı yurt dışına ihraç edilmektedir.

Bir başka gelir kaynağı da turizm olan Kumluca’nın Olympos-Beydağları Milli Parkı’nın bir bölümünün de sınırları içinde yer aldığı kıyılarındaki doğal plajları ve özellikle doğa harikası Adrasan Koyu ile son yıllarda turizmin gözde adresleri arasında yer alıyor. Yapılan kazılar neticesinde gün yüzüne çıkartılan tarihi eserlerle değeri daha da artan Olympos antik kentini önemli sayıda yerli ve yabancı turist ziyaret ediyor. Milli Park ilan edilen ve sit alanı olarak korunan Olympos’un müthiş doğası ve başka bir yerde daha bulunmayan denizi ziyaretçilerine cenneti andıran bir atmosfer sunuyor.

Sosyal ve Kültürel Yapı:



Antalya ilinin tarihsel, kültürel ve folklorik özellikleri yanı sıra Türkiye’nin dünyaya açılan penceresi konumunda ulusal ve uluslar arası sanatsal etkinlikler, konferanslar, sinema ve tiyatro etkinliklerinin düzenlendiği bir turizm kenti olması, ilimizi cazibe merkezi haline getirmektedir.

Kumluca, her ne kadar tarım ağırlıklı bir ilçe olsa da kültür ve turizm varlığı açısından da Türkiye'nin önde gelen ilçelerinden biridir. Likya medeniyeti ile başlayan kültürel ve tarihi değerler yörük kültürü ile zirveye çıkmıştır. Olympos antik kenti başta olmak üzere onlarca antik yerleşim yeri ve tarihi yapı yanında denizi, koyları, yaylası ve binlerce turistik tesisi ile tam bir kültür ve turizm cennetidir. İlçemizde Olympos, Rhodiapolis, Corydella, İdebessiois, Gagae, Melanipe, Kitanaura ve Akalisos antik kentleri bulunmaktadır. Bunlardan Rhodiapolis antik kentinin kazı çalışmaları Akdeniz Üniversitesi Arkeoloji Bölümü Başkanı Prof. Dr Nevzat ÇELİK başkanlığında 2006 yılından beri yürütülmektedir. Öte yandan Olympos antik kenti özellikle içindeki ağaç evleri sayesinde dünyaca tanınan ve çok sayıda yerli ve yabancı turist tarafından ziyaret edilen bir antik kenttir.

İlçemiz 30 kilometre uzunluğunda sahil şeridinde sahiptir. Bu şeritte Çavuşköy beldesindeki Adrasan Koyu ile Olympos Koyu; otel, motel, pansiyon ve restoranları ile yerli ve yabancı turistlere

hizmet vermektedir. Mavikent beldesinde bulunan Karaöz Koyunda ise tatil siteleri bulunmaktadır. Mavikent Beldesi ile Finike ilçe sınırı arasındaki sahil şeridi, şu anda sadece yöre halkı tarafından inşa edilmiş ahşap evler (obalar) ile iskan edilmiştir. İlçemizde 1 adet beş yıldızlı tatil köyü 1 adet turizm belgeli olmak üzere toplam 153 adet turizm tesisi bulunmaktadır.

2.6. GZFT (SWOT) Analizi

1. Güçlü Yönlerimiz

1. Okulun güçlü, tecrübeli, bilinçli, mevzuata hakim bir yönetici ve eğitimci kadrosunun olması
2. Öğretmenler arası iyi ilişkilerin ve koordinasyonun olması
3. Eğitim kadrosunun tecrübeli, özverili ve güçlü olması
4. Uzman öğretmenlik sertifikasına sahip öğretmen varlığı
5. Okulun merkezi bir yerde bulunması, ulaşımın rahat olması
6. Okulun, bahçenin ve sınıfların her zaman temiz olması
7. Okuma yazma bilmeyen yetişkinler için kurs açılması
8. Okulun teknolojik alt yapısının gelişmiş olması, atölye ve laboratuvarların yeterli olması.
9. Çok amaçlı konferans salonunun olması.
10. Etkinliklerle okulun iyi ifade edilmesi, sosyal, kültürel ve sportif alanlarda etkin olması ve bu şekilde adını duyurması, etkinliklerini başarıyla yeri ve zamanına göre yapması.
11. Öğrencilerimizde kitap okuma alışkanlığının artması.

2. Zayıf Yönlerimiz

1. Velilerin eğitim seviyesinin düşük olması
2. Velilerin ekonomik durumlarının zayıf olması
3. Okulun çok katlı olması
4. Gelir ve bağışların yetersizliği
5. BT sınıfının yokluğu
6. Okulumuzda davranış bozukluğu olan öğrencilerimizin az da olsa olması.
7. Kitap okuma alışkanlığının okulun tüm paydaşlarında yeterli olmaması.
8. Öğrencilerin ders konuları ile ilgili tarihi veya turistik yerlere maddi imkânsızlıklar nedeniyle götürülüp derslerin o mekânlarda yapılamaması.
9. Öğretmenlerin bilgi iletişim teknolojilerini etkili kullanmaları yetecek araçların azlığı.
10. Spor salonunun olmaması

4. Tehditlerimiz

1. Çevrenin sosyal ve ekonomik yapısı.
2. İlköğretimde öğrenci yönlendirmelerinin tam ve gerçekçi yapılamaması
3. Okul dışında öğrenci davranışlarının denetim eksikliği.
4. Cafe ve internet cafelerin denetimsizliği.
5. Velilerimizin büyük bir çoğunluğunun okuma alışkanlığının olmaması.
6. Aile gelir düzeylerinin azalması, işsizlik sorunu.

2
·
7
·
E
ğ
it
i

m ve Öğretim Sisteminin Gelişim Ve Sorun Alanları

Sorun/gelişim Alanları bölümü “Neredeyiz ve Nereye Ulaşmak İstiyoruz?”sorularının ve dolayısıyla mevcut Durum Analizi ile Geleceğe Bakış bölümlerinin ortasında yer almakta ve bağlantıyı kurmaktadır.

80.Yıl Beykonak İlk ve Ortaokulu Müdürlüğü Stratejik planında aşağıdaki sorun alanları listesi yer almaktadır.

GELİŞİM / SORUN ALANLARI

- Eğitim ve Öğretime Erişimde 6,
- Eğitim ve Öğretimde Kalitede 6,
- Kurumsal Kapasitede 9

Toplam gelişim/sorun alanı tespit edilmiştir.

Gelişim/Sorun Alanları Listesi

Eğitim ve Öğretime Erişim Gelişim/Sorun Alanları

1. Okulun Fen, Yabancı dil ve yetenek dersleri ile ilgili laboratuvar eksiklikleri
2. Velilerin çocukların eğitimine katkısının düşük seviyede olması
3. Öğrencilerin derslere gereken ilgiyi göstermemesi
4. Bazı okul türlerine yönelik olumsuz algı (mesleki eğitim merkezi ve okulları gibi)
5. Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi
6. Özel öğretimin okulun akademik başarısını düşürmesi

Eğitim ve Öğretimde Kalite Gelişim/Sorun Alanları

1. Okul sağlığı ve hijyen ile ilgili olarak yeterli personel istihdamının olmayışı
2. Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
3. Okul Yöneticilerinin derse girme, ders denetleme yetkisi
4. Sık müfredat değişikliği
5. Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
6. Sınav odaklı sistem ve sınav kaygısı

Kurumsal Kapasite Gelişim/Sorun Alanları

1. Çalışma ortamları ile sosyal, kültürel ve sportif ortamların iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmesi
2. Çalışanların ödüllendirilmesi
3. Atama ve görevde yükselmelerde liyakat ve kariyer esasları ile performansın dikkate alınması, kariyer yönetimi
4. Hizmet içi eğitim kalitesi
5. Öğretmenlere yönelik fiziksel alan yetersizliği
6. Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği
7. Eğitim, çalışma, konaklama ve sosyal hizmet ortamlarının kalitesinin artırılması
8. Donatım eksiklerinin giderilmesi
9. Okullardaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu

2.8. 80.Yıl Beykonak İlkokulu-Ortaokulu Stratejik Plan Mimarisi**EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM****Eğitim ve Öğretime Katılım ve Tamamlama**

Okulöncesi eğitimde okullaşma devam ve tamamlama

)

Zorunlu eğitimde okullaşma, devam ve tamamlama

)

Hayat boyu öğrenmeye katılım

)

EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE**Öğrenci Başarısı ve Öğrenme Kazanımları**

- 1) Öğrenci
 - a) Hazır oluş
 - b) Sağlık
 - c) Erken çocukluk eğitimi
 - d) Kazanımlar

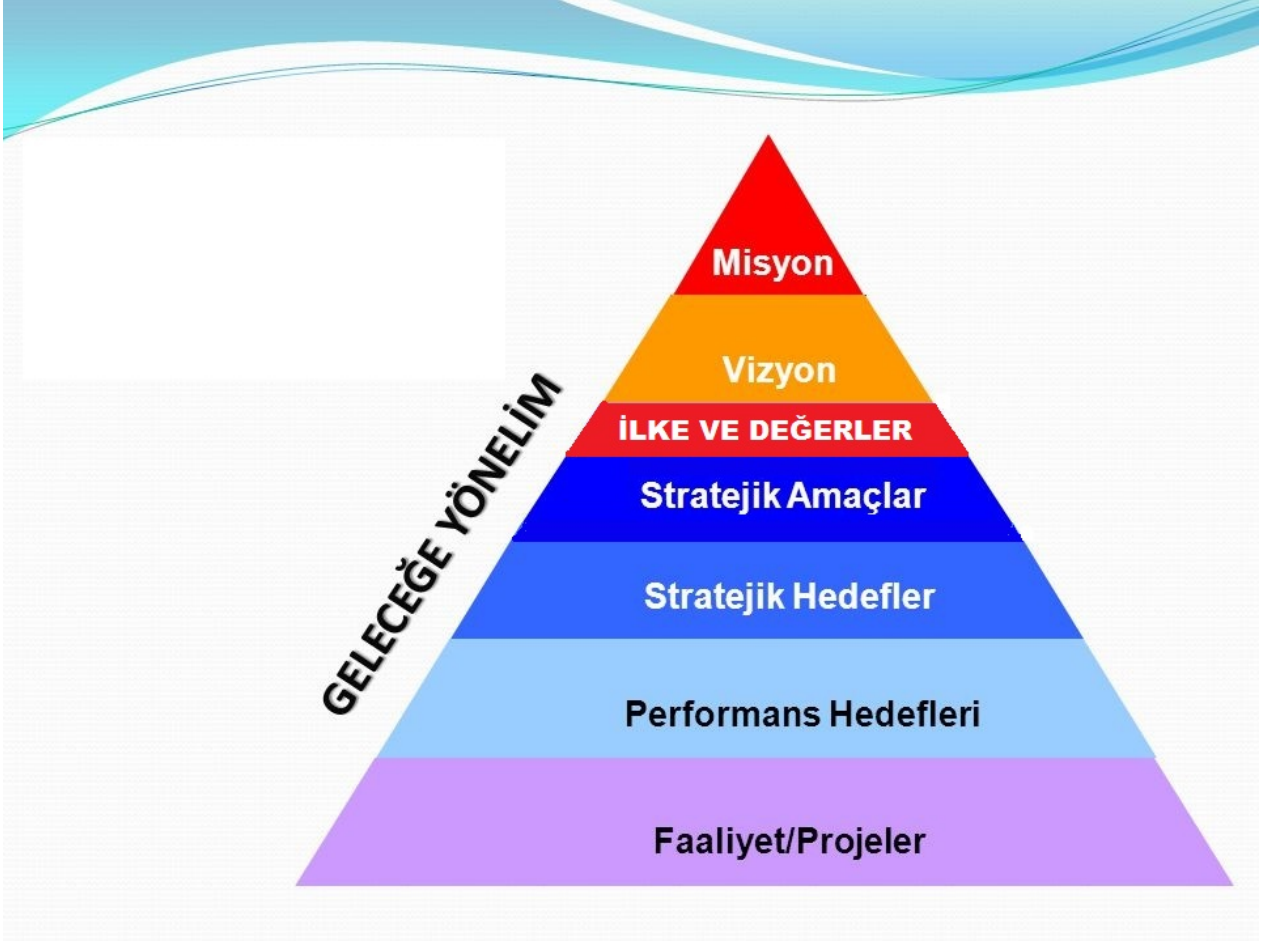
- 2) Öğretmen
- 3) Öğretim Programları ve Materyalleri
- 4) Eğitim - Öğretim Ortamı ve Çevresi
- 5) Program ve Türler Arası Geçişler
- 6) Rehberlik
- 7) Ölçme ve Değerlendirme

Eğitim ve Öğretim ile İstihdam İlişkisinin Geliştirilmesi

- 1) Önceki Öğrenmelerin Tanınması
- 2) Hayata ve İstihdama Hazırlama
- 3) Mesleki Rehberlik

III. BÖLÜM

GELECEK YÖNELİMİ



3.1 VİZYON- MİSYON

Misyonumuz

Ulu Önder Atatürk ilkeleri ışığında, sevgi ve sayıya, sorumluluk bilincinin gelişmesine, doğru adil ve demokratik davranmaya, hata ve Başarıları paylaşmaya, bireysel ve grup disiplinine, araştırma ve analitik düşüncesinin geliştirilmesine, eleştiriye, açıklığa, pozitif düşünceye, yaşam boyu öğrenmeye, yüksek motivasyona ve ödüllendirmeye, her tür şiddete karşı, barışçıl, insancıl, gerçekçi, girişimci, üretken, yaratıcı, bilimsel düşünen, irdeleyen, ve sorgulayan çağdaş bir dünya inansı yetiştirmeye, çevre bilincinin geliştirilmesine, sanat ve sporun, ruhsal ve bedensel, gelişime katkısına, ve **80.YIL BEYKONAK İLK VE ORTAOKULU** olmanın haklı gururunu yaşamaya önem veriyoruz.

Vizyonumuz

Öğrencilerin ilgi, yetenek ve istekleri doğrultusunda yönlendirilerek hayat ve bir üst öğrenime hazırlandığı; düşünen, sorgulayan, okuyan, araştıran, toplum ve dünya sorunlarıyla ilgili ve ruhen sağlıklı bireylerin yetiştiği bir “ model okul” olmaktadır.

3.1.1. Temel Değerler

İlkelerimiz

1. Dürüstlük
2. Çalışkanlık
3. Adil Olmak
4. Hukukun Üstünlüğü
5. Sevgi
6. Saygı
7. Hoşgörü
8. Demokrasi
9. Atatürk İlke ve İnkılâplarına Bağlılık
10. İyi İnsan İlişkileri
11. Şeffaflık

Değerlerimiz

- Türkçeyi doğru ve etkili biçimde kullanabilen öğrenciler yetiştiririz.
- Katılımcı yönetim anlayışı ve işbirliğine dayalı çalışma kültürünü esas alırız.
- Başarının; ekip çalışması ve ödüllendirme ile artacağına inanırız.
- Okul ortamında “ben” değil, “BİZ” anlayışını benimseriz.
- Öğrencilerimizin, öğrenmeyi öğrenmesini sağlarız.
- Öğrencilerimiz bütün çalışmalarımızın odak noktasıdır ve amaçlarımıza temel oluşturur.
- Öğretmen-öğrenci ilişkisinde saygı, sevgi ve güveni temel ilke sayarız.
- Çağın, gelişim ihtiyaçlarını karşılayabilmek için sürekli değişim ve yenilenmenin gerekliliğine inanırız.
- Öğrencilerimizin kişiliklerine değer verir, düşüncelerine saygı duyar, onları koruyup gözetiriz.
- Öğrencilerimizin başarısını artırmak için karşılıklı olarak sorumluluklar alır ve verimli bir şekilde çalışırız.
- Biz bildikleriyle yetinmeyen, hızla değişen koşullarda kendisini yenileyebilen bireyleriz. Öğrencilerimizi de bu görüş doğrultusunda yetiştiririz.
- Öğrencilerimizi etkin kılmak için, öğrenci merkezli eğitimi esas alırız.
- Sağlıklı, güvenli, temiz (insana huzur veren) fiziksel şartlara sahip bir ortamda, eğitimin kalitesinin artacağına inanırız.
- Olaylara bilimsel ve eleştirel bakmasını bilen;okuyan, araştıran, kendini sorgulayan ve geliştiren bireyler yetiştiririz.
- Biz farklıyız! Öğrencilerimizi Atatürk ilke ve Devrimlerine bağlı;Türkiye Cumhuriyetinin temel değerlerini bilen ve bölünmez bütünlüğe inanan;çağdaş, yetenekli, enerjik ve üretken gençler olarak yetiştiririz.
- Biz farklıyız, farklılığımızla varız!

3.2. Stratejik Plan Genel Tablosu

3.2.1. STRATEJİK AMAÇLAR

TEMA 1: EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM

Stratejik Amaç 1) Öğrencilerin iyi birer meslek sahibi olabilmeleri için akademik başarılarını yükseltmek

Stratejik Amaç 2) Öğrencilerin sorgulayan, eleştiren, düşünen, kendisine güvenen, çevresine sahip çıkabilen iyi bireyler olabilmeleri için aldıkları eğitim ve öğretimin kalitesini arttırmak,

TEMA 2: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

Stratejik Amaç 3) Öğrencilerin kendilerine, ailelerine ve topluma katkıda bulunabilmesi için akademik eğitimlerini belirledikleri hedefleri doğrultusunda tamamlayabilmeleri için gerekli donanımda yetiştirmek.

Stratejik Amaç 4) Öğrencilere, toplumun bir üyesi olarak eğitimin yanında kişisel, aile ve toplumun da sağlığını korumak için gerekli bilgi ve becerileri kazandırmak

TEMA 3: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 5) Çocuklarımızın eğitimlerinin gereği olan laboratuvar, işlik, sanat odası gibi bölümlerin okula kazandırılması için gerekli alt yapıyı oluşturmak ve böylece eğitimin kalitesini artırmak.

Stratejik Amaç 6) Öğrencilerin daha iyi ortamlarda eğitim alabilmeleri için fiziki ortamı genişletmek ve yeniden düzenlemek

STRATEJİK HEDEF, PERFORMANS HEDEFİ VE PERFORMANS GÖSTERGESİ

Stratejik Amaç 1) Öğrencilerin iyi birer meslek sahibi olabilmeleri için akademik başarılarını yükseltmek

Stratejik Hedef 1.1) 2014-2015 eğitim-öğretim yılındaki öğrenci başarı yüzdelerini

Stratejik Hedef 1.2) 2014-2015 eğitim-öğretim yılı içerisinde öğrenci başına ortalama 8 kitap okunmuştur. Bu sayıyı 2015-2016 eğitim-öğretim yılında ortalama 10'a; 2016-2017 eğitim-öğretim yılında ortalama 13'e; 2017-2018 eğitim-öğretim yılında

Stratejik Hedef 1.3) 2014-2015 öğretim yılındaki TEOG başarısını 2015-2016 eğitim

Stratejik Hedef 1.4) 2015-2016 eğitim-öğretim yılından itibaren tüm öğrencilerin matematik dersi çalışma saatlerini ve çözülen soru sayısını her yıl %5 artırmak

Faaliyetler

- 1- Matematiksel zekanın ön koşulunun DİLSEL zeka olduğu düşüncesiyle dile ayrı bir önem verilmeli ve öğrencilerin daha çok kitap okuma, yazma ve anlatma becerileri geliştirilmeli
- 2- Özellikle 1. kademe öğrencilerinin okuma, konuşma, düşünme ve düşündüklerini ifade edebilme becerilerinin geliştirilmesi sağlanmalı
- 3- Şekilsel ve görsel objelere, oyun içinde yer verilmeli ve matematiksel kavramların çocuğun zihninde yer etmesi sağlanmalı. (Açı,köşe,kenar vb. kavramlar)
- 4- Ders çalışma özellikle de Matematik dersine çalışma zevkli hale getirilmeli

Stratejik Amac 2) Öğrencilerin sorgulayan, eleştiren, düşünen kendisine güvenen

Stratejik Hedef 2.1: 2015-2016 eğitim-öğretim yılından başlayarak öğrencilerin

Stratejik Hedef 2.2: 2015-2016 eğitim öğretim yılından başlayarak öğrencilerin yaşadıkları çevrenin yaşam kalitesini her yıl en az % 5 oranında arttırmak

Faaliyetler

- 1- Doğal çevrenin önemini kavratmak amacı ile seminer çalışması düzenlenmeli
- 2- Okul bahçesindeki ağaçların korunup gelişmelerini sağlanmalı
- 3- Okul bahçesinin yeşillendirilmesi ve daha fazla ağaç dikilmesi için gerekli çalışmalar yapılmalı
- 4- Okul içindeki araçların her dönem başında bakımlarının farklı öğrenci grupları ile yapılması sağlanmalı
- 5- Okul çevresinde her ayın son iş günü ters devre öğrencileriyle birlikte çevre temizlik çalışması yapılmalı
- 6- Okul gazetesinde çevre konusuna her sayıda geniş yer ayrılmalı
- 7- Okul içine çevre ile ilgili görsel levhaların sürekliliği sağlanmalı
- 8- Geri dönüşüm bilincinin öğrencilere kavratılarak her sınıf içerisine geri dönüşüm kutularının konulması
- 9- Sınıf ve okul panolarında çevre ile ilgili bilgilerin sürekli olarak güncellenmesi sağlanmalı

TEMA 2: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

Stratejik Amaç 3) Öğrencileri; kendilerine, ailelerine ve topluma katkıda bulunabilmesi için kendisi ve çevresiyle barışık, şiddetten uzaklaşan, hoşgörülü ve paylaşmayı bilen bireyler olarak yetiştirmek

Stratejik Hedef 3.1: 2015-2016 eğitim-öğretim yılından başlayarak okul içerisinde yaşanan disiplin sorunlarını her yıl bir önceki yıla göre % 5 oranında azaltmak

Faaliyetler

- 1- İlköğretim kurumları yönetmeliğinin öğrenci davranışları ile ilgili maddeleri öğrencilere ve ailelere anlatılmalı
- 2- Olumsuz davranışların yaşanılan örneklerle somutlaştırılması
- 3- Olumlu davranışların sonunda verilecek ödüllerin açıklanması
- 4- Okul öğretmenlerinin sene başı öğretmenler kurulu toplantılarında öğrenci davranışları ile ilgili ortak bir tavır almaları sağlanmalı
- 5- Okulda, düzenli olarak idareci ve şube öğretmenlerinin bir araya gelerek sınıf bazında öğrenci davranışlarının değerlendirilmesi sağlanmalı
- 6- Belirli aralıklarla yapılan değerlendirmeler sonucunda olumlu davranışlar gösteren öğrencilerin ödüllendirilmesi ve olumsuz davranışlarda bulunan öğrencilere İKY' nin ilgili maddelerinin uygulanması sağlanmalı

Stratejik Hedef 3.2: 2015-2016 eğitim-öğretim yılından başlayarak sınıflarda işbirliği, paylaşma ve karşısındakine güveni sağlamak için yapılan etkinlikleri her yıl bir önceki yıla göre % 3 oranında arttırmak

Faaliyetler

- 1- Öğrencilere sınıf kültürünün benimsenmesi sağlanmalı
- 2- Sınıf panoları, sınıf kitaplıkları ve sınıf düzeni ile ilgili sınıflar arası tatlı bir rekabet ortamının yaratılması sağlanmalı
- 3- Sınıflar arası ilişkilerin ses, şiir, kitap okuma yarışmaları ve belirli konularda tartışmalar gibi çeşitli etkinlikler doğrultusunda artırılması sağlanmalı

Stratejik Hedef 4.1: 2015-2016 eğitim-öğretim yılından başlayarak öğrenci ve velilere temel sağlık bilgileri ve temizlik konusunda yıl içerisinde en az 2 kez bilgilendirme semineri vermek

Faaliyetler

- 1- Seminer çalışmasında, beden sağlığının önemi kavratılmalı
- 2- Seminer çalışmasında, kendi sağlığımız için çevremizin temizliğinin önemi kavratılmalı
- 3- Seminer çalışmasında, çevremizdekilere örnek teşkil etmenin önemi kavratılmalı
- 4- Seminer çalışmasında, doğru beslenmenin önemi anlatılmalı
- 5- Seminer çalışmasında, zararlı yiyeceklerin neler olduğu hakkında bilgi verilmeli
- 6- Seminer çalışmasında, yiyeceklerde hijyenin önemi vurgulanmalı
- 7- Seminer çalışmasında, sağlıkta ve beslenmede bilimsel geçerliliği olmayan alışkanlıklar ve inanışların ortadan kaldırılması sağlanmalı
- 8- Seminer çalışmasında, ekonomik yetersizlikten doğan dengesiz beslenme; bilgiler verilerek cüzi ölçülere indirilmeli
- 9- Seminer çalışmasında, zararlı alışkanlıklar hakkında ikna edici bilgiler verilmeli

TEMA 3: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 5) Öğrencilerin paylaşım, dayanışma ve birlikte yaşama olgusunu kavramaları için sosyal ve sportif faaliyetlere katılımlarını arttırmak

Stratejik Hedef 5.1: 2015-2016 eğitim öğretim yılından başlayarak sportif faaliyetlere katılan öğrenci sayını her yıl için en az % 5 oranında arttırmak

Faaliyetler

- 1- Öğrencilerin küçük erkek basketbol takım çalışmalarına katılmaları sağlanmalı
- 2- Öğrencilerin yıldız kız basketbol takım çalışmalarına katılmaları sağlanmalı
- 3- Okul içerisinde mini voleybol, futbol, hentbol, stafet yarışları gibi farklı branşlarda sınıflar arası turnuvalar düzenlenmeli
- 4- Dönem içerisinde öğrencilere bilgilendirme amaçlı sporun önemi konulu seminer çalışmaları verilmeli
- 5- Dönem içerisinde velilere bilgilendirme amaçlı sporun önemi konulu seminer çalışmaları verilmeli
- 6- Spor dalında başarı kazanmış kişilerin hayatlarını anlatan yazıların okul panolarında sergilenmesi sağlanmalı
- 7- Gençlik ve Spor İl Müdürlüğünün düzenlediği etkinliklerle ilgili öğrencileri bilgilendirerek bu etkinliklere katılımları sağlanmalı
- 8- Üst sınıflardaki öğrencilerin sosyal dayanışma ve işbirliği kavramlarını kazanmaları amacıyla seçtikleri alt sınıflardaki öğrencilerle sportif anlamda bire bir çalışmaları

Stratejik Hedef 5.2: 2015-2016 eğitim öğretim yılından başlayarak sosyal faaliyetlere katılan öğrenci sayını her yıl için en az % 10 oranında arttırmak

Faaliyetler

- 1-Öğrencilerle beraber yılsonunda velilere sergilenmek üzere bir tiyatro etkinliğini düzenlenmeli
- 2-Öğrencilerle beraber yılsonunda velilere sergilenmek üzere bir şiir dinletisi düzenlenmeli
- 3-Öğrencilerin yıl içerisinde en az bir tiyatro gösterisine katılmaları sağlanmalı
- 4-Öğrencilerin yıl içerisinde en az bir sinema filmini izlemeye gitmeleri sağlanmalı

Stratejik Amaç 6) Öğrencilerin daha iyi ortamlarda eğitim alabilmeleri için fiziki ortamı genişletmek ve yeniden düzenlemek

Stratejik Hedef 6.1: 2015-2016 eğitim-öğretim yılında okulöncesi öğrenci sayısını yüzde 10 artırmak

Faaliyetler

- 1- Okulöncesi bölümümüzün yakın çevreye tanıtımını yapmak
- 2- Okulöncesi öğrenci sayısının artışını sağlamak için strateji belirlemek
- 3- Okulöncesi sınıflarımızın işlevselliğini artırmak
- 4- Konu ile ilgili olarak tanıtım toplantıları düzenlemek
- 5- Ekipler oluşturarak sahada öğrenci tespiti yapmak
- 6- Öğrenci tespiti amacı ile sağlık ocakları aşı listelerinden yararlanmak tedbirleri almak

IV. BÖLÜM

MAALİYETLENDİRME



2015-2019 Stratejik planlamadaki tahmini maliyetlendirme yapılırken yapılması planlanan tedbirler göz önüne alınarak ve daha önceki yıllarda genel giderlerin temini konusunda yapılan faaliyetler göz önünde bulundurulmuştur.

AMAÇ VE HEDEFLER	MALİYET (TL)	ORANI (%)
Stratejik Hedef 1.1	2.000,00 TL	5,00
Stratejik Hedef 1.2	2.000,00 TL	5,00
Stratejik Hedef 1.3	2.000,00 TL	5,00
Stratejik Hedef 1.4	2.000,00 TL	5,00
Stratejik Amaç 1	8.000,00 TL	20,00
Stratejik Hedef 2.1	4.000,00 TL	10,00
Stratejik Hedef 2.2	10.000,00 TL	25,00
Stratejik Amaç 2	14.000,00 TL	35,00
Stratejik Hedef 3.1	2.000,00 TL	5,00
Stratejik Hedef 3.2	2.500,00 TL	6,25
Stratejik Amaç 3	4.500,00 TL	11,25
Stratejik Hedef 4.1	2.500,00 TL	6,25
Stratejik Amaç 4	2.500,00 TL	6,25
Stratejik Hedef 5.1	2.500,00 TL	6,25
Stratejik Hedef 5.2	2.500,00 TL	6,25
Stratejik Amaç 5	5.000,00 TL	12,50
Stratejik Hedef 6.1	1.000,00 TL	2,50
Stratejik Amaç 6	1.000,00 TL	2,50
Stratejik Amaç Maliyetleri Toplamı	35.000,00 TL	87,50
Genel Yönetim Gideri	5.000,00 TL	12,50
GENEL TOPLAM	40.000,00 TL	100,00

(Tablo 9)

Not: Tahmini Kaynak Tablosu gerekli durumlara göre güncellenecektir.

IV.BÖLÜM

İZLEME VE DEĞERLENDİRME



KUMLUCA 80. YIL BEYKONAK İLK VE ORTA OKULU MÜDÜRLÜĞÜ 2015-2019**STRATEJİK PLANI İZLEME VE DEĞERLENDİRME MODELİ**

Okul Müdürlüğü 2015-2019 dönemine ilişkin kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve saydamlığı sağlamak üzere 2015-2019 Stratejik Planı'nı hazırlamıştır. Hazırlanan planın gerçekleştirme durumlarının tespiti ve gerekli önlemlerin zamanında ve etkin biçimde alınabilmesi için **80.Yıl Beykonak İlk ve Orta Okulu Müdürlüğü** 2015-2019 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli geliştirilmiştir.

İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır.

Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

İzleme ve Değerlendirme aşağıdaki esaslara bağlı kalınarak yapılacaktır:

- ◆ 2015-2019 Okul Stratejik Planı, her eğitim öğretim yılı başında o yıl gerçekleştirilecek her bir hedef veya faaliyet için, sorumlu kişiler belirlenecektir. Bu kişilerin, öğrenen okul anlayışını bir davranış olarak benimsemiş olmasına dikkat edilecektir.
- ◆ Her çalışma yılı için okul gelişim planı hazırlanacaktır.
- ◆ Her çalışma yılı /dönemi de ekiplerce faaliyet için bir iyileştirme planı hazırlanacaktır. Ve OGYE başkanına teslim edeceklerdir.
- ◆ Sorumlu kişi veya ekipler her ay rapor düzenleyerek amaca ulaşma veya hedefin gerçekleştirme düzeyi hakkında bilgi sunacaklardır.
- ◆ Faaliyetler performans göstergelerine göre değerlendirilecektir. Bu bakımdan her çalışma öncesinde performans göstergeleri gözden geçirilecektir.
- ◆ Çalışmalarda verilerin kullanılması ve her şeyin rakamlarla ifade edilmesi sağlanacaktır.
- ◆ Tüm çalışmalar açıklık ve hesap verebilirlik ilkesine uygun olarak gerçekleştirilecektir.
- ◆ Yapılan çalışmaların sonucuna göre Stratejik Plan gözden geçirilecektir.

80.Yıl Beykonak İlk ve Orta Okulu Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleştirme durumlarının tespiti **yılda bir kez** yapılacaktır.

Değerlendirme Dönemi	Gerçekleştirilme Zamanı	İzleme Değerlendirme Dönemi Süreç Açıklaması	Zaman Kapsamı
İzleme Değerlendirme Dönemi	Her yılın Aralık ayı içerisinde	<p>-80.Yıl Beykonak İlk ve Orta Okulu Müdürlüğü Stratejik Plan Koordinasyon Ekibi tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve konsolide edilmesi</p> <p>-Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun üst yöneticiye sunulması</p> <p>-Üst yönetici başkanlığında harcama birim yöneticilerince yılsonu gerçekleştirmelerinin, gösterge hedeflerinden sapmaların ve sapma nedenlerin değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması</p>	Tüm Yıl

